

РАССМОТРЕНО

на заседании родительского
комитета (совета)

протокол от 16.11.2021 года

ПРИНЯТО

на заседании

педагогического совета

протокол № 2

от 22 ноября 2021 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ ШР «СОШ № 4»

Л.В. Прохоренко

Приказ № 128 от 23 ноября 2021 года



Правила внутреннего распорядка учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Шелеховского района «Средняя общеобразовательная школа № 4

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка учащихся (далее – Правила), разработаны в соответствии с

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года. (Пункт 1 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 2 ст. 55)
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28. санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Уставом образовательной организации (далее –ОО),

1.2. Настоящие правила устанавливают учебный распорядок учащихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории ОО, а также на внешкольных мероприятиях.

1.3. Цели Правил:

- создание рабочей обстановки, необходимой для организации образовательного процесса,
- обеспечение успешного освоения учащимися основных общеобразовательных программ,
- воспитание уважения к личности, ее правам,
- развитие культуры поведения и навыков общения.

1.4. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение методов физического и психологического насилия в ОО недопустимо.

2. Общие обязанности учащихся

2.1. Соблюдать Устав ОО, решения Педагогического совета и органов управления ОО, правила внутреннего распорядка, Моральный кодекс ученического коллектива, инструкции по охране труда, локальные акты ОО, правила пожарной безопасности, выполнять требования администрации, педагогов и работников школы, в целях обеспечения безопасности образовательного процесса.

2.2. Добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия.

2.3. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников ОО, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

2.4. Не пропускать учебные занятия без уважительной причины. В случае пропуска занятий, ученик, придя в школу после пропуска уроков, представляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) о причине отсутствия.

2.5. Находиться в ОО в течение учебного времени. Покидать территорию ОО в урочное время возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

2.6. Осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

2.7. Участвовать в самообслуживании и общественно полезном труде.

2.8. Проявлять уважение к старшим, заботиться о младших.

2.9. Заботиться об укреплении и сохранении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

2.10. Бережно относиться к имуществу образовательной организации.

2.11. Следить за своим внешним видом, соблюдать выполнение Положения о школьной одежде.

2.12. Запрещается:

- приносить в школу и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, спички, зажигалки, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, острые и колющие предметы (ножи, отвертки, иголки и пр.;

- курить в здании, на территории школы и вне нее.

- использовать ненормативную лексику;

- приходить в грязной, мятой одежде, короткой или открытой одежде;

- приходить в школу в спортивной обуви, форме;

- ходить по школе, без надобности, в верхней одежде и головных уборах.

- играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера.

В противном случае, администрация, классные руководители, дежурные администраторы и педагоги могут изъять имущество, вызвать родителей (законных представителей) учащегося и передать их им.

2.13. Учащиеся, пропускающие уроки, обязаны брать через одноклассников домашние задания, материал изученного материала, отработать их дома, чтобы не отставать по программе. В случае затруднения нужно обратиться к одноклассникам и учителю. Родители (законные представители) учащихся должны содействовать отработке учащимися пропущенного учебного материала.

3. Приход и уход из школы

3.1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной школьной одежде, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.

3.2. Необходимо иметь с собой дневник и все необходимые для уроков принадлежности.

3.3. Войдя в школу, учащиеся здороваются с работниками, снимают верхнюю одежду, головные уборы.

3.4. Верхнюю одежду и шапку в специальном пакете (сумке) оставляют в гардеробе.

В гардеробе нельзя оставлять личные ценные вещи. За оставленные ценные вещи (деньги, телефоны и пр.) образовательная организация ответственности не несёт.

3.5. Перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием, прибыть к кабинету до звонка, войти в класс и подготовиться к уроку.

3.6. После окончания уроков по расписанию нужно получить одежду из гардероба, аккуратно одеться и покинуть школу, соблюдая правила вежливости.

4. Внешний вид

4.1. Учащиеся обязаны приходить в школьной одежде, внешний вид соответствует деловому стилю.

5. Поведение на уроке

5.1. Учащиеся занимают свои места в кабинетах, так как это устанавливает классный руководитель с учетом предписаний врача и требований к охране здоровья учащихся.

5.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы. Учащиеся обязаны находиться в кабинете а, после звонка приступить к работе.

5.3. При входе учителя в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего во время занятий и встают при его выходе из кабинета.

5.4. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

5.5. По первому требованию учителя (классного руководителя) должен предъявляться дневник. Любые записи в дневниках учащиеся должны выполняться аккуратно.

После каждой учебной недели родители (законные представители) тщательно проверяют дневник, знакомятся с содержанием записей учителей, классного руководителя, обсуждают их с детьми, ставят свою подпись в дневнике.

5.6. При готовности задать вопрос или ответить следует поднять руку и получить разрешение учителя.

5.7. Учащимся запрещается выходить из кабинета во время уроков. Все необходимое для урока должно быть принесено из дома и приготовлено на перемене. Разрешается выходить из кабинета только в случаях медицинских показаний или с ухудшением состояния здоровья. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

5.8. После звонка и объявления учителя об окончании урока, учащиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте, спокойно выйти из класса.

5.9. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство и передать его после урока классному руководителю, который возвращает его учащемуся после профилактической работы. Учащиеся и учителя должны соблюдать требования к правилам пользования сотовыми телефонами в школе.

5.10. В случае опоздания на урок ученик обязан постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6. Поведение на перемене

6.1. Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

6.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.

6.3. Во время перемен учащимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, находиться вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.

Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания.

7. Поведение в столовой

7.1. Учащиеся обязаны соблюдать правила гигиены: входить в помещение столовой без верхней одежды, тщательно мыть руки перед едой, иметь при себе носовые платки, влажные салфетки для протирки рук.

7.2. Учащиеся выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при приеме пищи, не шумят и не разговаривают.

7.3. Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

7.4. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

8. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий.

- 8.1. Перед проведением мероприятий учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.
- 8.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.
- 8.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю об ухудшении здоровья или травме.
- 8.5. Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.
- 8.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

9. Дежурство учащихся

- 9.1. Привлечение обучающихся к общественно-полезному труду осуществляется только с письменного согласия родителей.
- 9.2. В рамках общественно-полезной деятельности осуществляется дежурство по классу и школе.
- 9.3. График дежурства **по классу** утверждается на классном собрании, вывешивается на видном месте в классном уголке.
- 9.2. В обязанности дежурного по классу входит:
- подготовка классной доски к уроку
 - помощь учителю в подготовке и демонстрации наглядных пособий
 - уборка класса после уроков (поднятие стульев, уход за растениями др.)
- 9.3. График дежурства **по школе** составляется зам. директора по воспитательной работе или педагогом -организатором 2 раза в год (на каждое полугодие) и утверждается руководителем образовательной организации.
- 9.4. Обязанности дежурного класса – наблюдение за соблюдением порядка учащимися школы, своевременное предотвращение нарушения дисциплины, оказание шефской помощи учащимся младших классов в дежурстве по классу.
- 9.5. Права дежурного класса:
- класс самостоятельно распределяет обязанности и выбирает старшего дежурного
 - представляет заместителю директора по воспитательной работе (педагогу-организатору) или дежурному администратору информацию о грубых нарушениях порядка, устранение которых не входит в компетенцию учащихся.
- 9.6. Учащиеся дежурного класса во время перемены поочередно находятся на закрепленных за ними постах.
- 9.6 Дежурный класс контролирует искусственную освещенность кабинетов, в случае необходимости просят дежурных в кабинетах или учителей, работающих в них выключить свет.

9.7. Учащиеся дежурного класса приходят в школу за 20 минут до начала учебных занятий.

9.8. Учащиеся дежурного класса имеют отличительные знаки (повязки, бэйджи и пр.)

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие правила действуют в образовательной организации, на всей территории и распространяются на все мероприятия с участием учащихся.

10.2. Настоящие Правила размещаются на сайте образовательной организации, выдаются по запросу каждому учащемуся и родителям.